



جامعة الكويت
KUWAIT UNIVERSITY

جامعة الكويت
كلية الدراسات العليا

نموذج تصحيح الأخطاء التدوينية في التقدير النهائي للدرجات*

- 1- يتم تقديم الطلب إلى كلية الدراسات العليا اعتباراً من نهاية فترة رصد الدرجات النهائية وحتى نهاية الأسبوع الثاني من بدء الدراسة في الفصل التالي بحد أقصى.
- 2- يستخدم هذا النموذج في تصحيح الأخطاء التدوينية في تقدير الدرجات فقط ، ولا يستخدم لأسباب أكاديمية أو صحية أو اجتماعية للطلاب .
- 3- لن يتم النظر في الطلب أو اعتماد تصحيح الأخطاء التدوينية في تقدير الدرجات إلا بعد استكمال المرفقات التالية:
- جدول توزيع درجات الفصل / العام المطبق على المقرر المعني، إرفاق الاختبار النهائي، عناصر تقييم الدرجة النهائية، و التقييم النهائي لجميع الطلبة المسجلين بالمقرر، موافقة لجنة البرنامج على تصحيح الخطأ.

- تحديد نوع الخطأ: خطأ مادي في جمع الدرجات. خطأ في رصد التقدير المقابل للدرجة.

اسم الطالب:	<input type="text"/>	رقم الطالب:	<input type="text"/>
البرنامج:	<input type="text"/>	الكلية:	<input type="text"/>
الفصل الدراسي:	<input type="text"/>	العام الجامعي:	<input type="text"/>

بيانات المقرر:

رقم المقرر والشعبة:	<input type="text"/>	اسم المقرر:	<input type="text"/>
التقدير المرصود:	<input type="text"/>	التقدير المعدل:	<input type="text"/>

**

توقيع وختم أستاذ المقرر:	<input type="text"/>
توقيع وختم مدير البرنامج:	<input type="text"/>

كلية الدراسات العليا

توقيع وختم العميد المساعد للشؤون الطلابية:	<input type="text"/>	التاريخ:	<input type="text"/>
--	----------------------	----------	----------------------

ملاحظات:

* يتم تعبئة النموذج من قبل أستاذ المقرر.

** مطلوب توقيع أستاذ المقرر فقط في حال تقديم طلب التصحيح خلال أسبوع واحد من تاريخ رصد الدرجة، ولا يجوز التعديل بعد ذلك إلا بموافقة لجنة البرنامج ولجنة الشئون الطلابية وبعدها أقصى خلال أسبوعين من بداية الفصل الدراسي التالي ولا يجوز التعديل بعد ذلك في أي حال من الأحوال.